

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО СШ
«Комплекс Молодёжный»
_____ В.Т.Арсентьев

Приказ № 01-07/49-01
от «21» августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о лагере с дневным пребыванием детей
Муниципального автономного учреждения дополнительного образования
города Коврова Владимирской области
Спортивная школа «Комплекс Молодежный»

1. Общие положения

1.1. Лагерь с дневным пребыванием детей (в дальнейшем именуемый «лагерь») организуется на базе МАУ ДО СШ «Комплекс Молодежный» согласно плану работы Учреждения и по желанию и запросам родителей (законных представителей), с учетом финансовых возможностей Учреждения в период каникулярного времени занимающихся.

1.2. В своей деятельности лагерь руководствуется Конституцией РФ, настоящим Положением и Уставом Учреждения. Деятельность лагеря основывается на положении о лагере с дневным пребыванием в соответствии с СанПиН.

1.3. Лагерь с дневным пребыванием детей и подростков не является юридическим лицом.

1.4. Лагерь с дневным пребыванием детей создается в целях:

- а) сохранения и укрепления здоровья детей;
- б) расширения кругозора, культуры, организации активного отдыха;
- в) развития творческого потенциала и создания условий для самореализации.

1.5. Основные задачи лагеря:

- Содействовать укреплению физического и духовного здоровья детей через разнообразные активные формы организации досуга.
- Создать оптимальные условия для спортивной подготовки детей и подростков.
- Создать условия для формирования гуманистических отношений в детской среде.

1.6. Деятельность лагеря с дневным пребыванием строится на принципах гуманизации, демократизации, свободы и ответственности, доступности, открытости, инициативы, и развивающего характера учебно-тренировочного процесса с учетом интересов детей.

2. Организация, основы деятельности.

2.1. Лагерь действует в период школьных каникул на базе МАУ ДО СШ «Комплекс Молодежный».

2.2. Лагерь открывается на основании приказа руководителя Учреждения.

2.3. Смена лагеря формируется из обучающихся в Учреждении. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

2.4. Продолжительность пребывания детей и подростков в лагере, сроки проведения и количество смен определяются администрацией МАУ ДО СШ «Комплекс Молодежный» согласно муниципальному заданию, утвержденному директором МКУ «УФКиС», исходя из возможностей Учреждения, запросов детей и их родителей.

2.5. В лагере создаются отряды, наполняемость которых определяется администрацией Учреждения с учётом возраста и интересов обучающихся, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей.

2.6. В лагере должны быть созданы необходимые условия для обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

2.7. Коллектив лагеря самостоятельно определяет план работы, основные направления деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

3. Права и обязанности обучающихся, посещающих лагерь с дневным пребыванием.

3.1. Посещающие лагерь с дневным пребыванием имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

3.2. Посещающие лагерь с дневным пребыванием обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- выполнять законные требования администрации Учреждения, работников лагеря.

4. Кадры. Условия труда работников. Организация лагеря.

4.1. Приказом по Учреждению назначаются начальник лагеря, воспитатели из числа работников учреждения.

4.2. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда и своими должностными обязанностями. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

4.3. Начальник лагеря выполняет следующие должностные обязанности:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, утверждает режим дня лагеря;
- разрабатывает и утверждает должностные обязанности работников лагеря, знакомит их с условиями труда, проводит инструктаж работников лагеря по технике безопасности, пожарной безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми и работающими, утверждает график работы персонала лагеря, отвечает за организацию учёта детей и персонала;

- создаёт необходимые условия для проведения физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;

- несёт ответственность за учёт посещаемости лагеря, организацию питания и финансово-хозяйственную деятельность лагеря.

4.4. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

5. Охрана жизни и здоровья детей и подростков в лагере.

5.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

5.2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.

5.3. При перевозке детей обращается особое внимание на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещаются перевозки детей на транспорте, не оборудованном для перевозки детей.

5.4. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.5. В оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей организовано питание в соответствии с примерным 10-ти дневным меню по договору с ООО «Школьник-Ковров».

5.6. Сотрудники лагеря допускаются к работе при наличии оформленной медицинской книжки с допуском к работе, пройденной гигиенической подготовкой и аттестацией после инструктажа по охране труда и технике безопасности, охране жизни и здоровья детей.

5.7. Организация прогулок, туристических походов, экскурсий производится в соответствии с Инструкцией по охране труда при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий.

5.8. Организация походов, экскурсий и перевозка детей на дальние расстояния осуществляется в соответствии с инструкцией и предписанием ГИБДД.

6. Финансирование, бухгалтерский учёт и отчётность.

6.1. Лагерь содержится за счёт средств областного, городского бюджетов и родительских взносов.

6.2. Начальник лагеря составляет отчёты по утверждённым формам.

6.3. Лагерь обеспечивается инвентарём, оборудованием, в соответствии с Типовыми перечнями оборудования, инвентаря и снаряжения.

6.4. Учредитель контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых средств на содержание лагеря и после его закрытия подводит итоги финансовой деятельности.